



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITARARÉ**  
**Secretaria de Finanças**  
**Departamento de Licitações**

**PREGÃO PRESENCIAL**

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO N º 22/2021**

**A LICITAÇÃO É RESTRITA ÀS MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E EQUIPARADOS (COOPERATIVAS ENQUADRADAS NO ART. 34 DA LEI Nº 11.488/07 OU EMPRESÁRIO INDIVIDUAL ENQUADRADOS NAS SITUAÇÕES PREVISTAS NO ART. 3º DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06), CONFORME ARTIGO Nº 48, INCISO I DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123 DE 2016.**

**Conteúdo**

1 – PREÂMBULO.....	2
2 – DO OBJETO.....	2
3 – DO PREÇO.....	2
4 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.....	2
5 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO.....	2
6 - DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO.....	3
7 - DA PROPOSTA DE PREÇO.....	4
8 - DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO.....	5
9 - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS.....	7
10 – DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL, DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO.....	9
11 – DA FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO.....	10
12 - DO PAGAMENTO.....	11
13 - DA EXECUÇÃO DO OBJETO.....	12
14 - DAS SANÇÕES.....	12
15 - DAS INFORMAÇÕES.....	13
16 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.....	13

Integram este ato convocatório os seguintes ANEXOS:

[I - TERMO DE REFERÊNCIA;](#)

[II - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS EXIGÊNCIAS DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO;](#)

[III - FORMULÁRIO PADRONIZADO DE PROPOSTA;](#)

[IV - MODELO DE PROCURAÇÃO;](#)

[V - MODELO DE DECLARAÇÃO - cumprimento do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;](#)

[VI - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO - ME OU EPP;](#)

[VII – MINUTA DE CONTRATO;](#)

[VIII - TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO.](#)



## EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021

### 1 – PREÂMBULO.

1.1 - **A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITARARÉ** torna público para conhecimento dos interessados que na sala de reunião do Departamento de Licitação, localizada na Rua XV de Novembro, nº 83, Itararé/SP, será realizada licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL** do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, o qual será processado de acordo com o que determina a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, o Decreto Municipal nº 64/2005, de 21 de setembro de 2005 e, suplementarmente, a Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993 e suas alterações e a Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006 e a Lei Municipal nº 3.039 de 24 de Maio de 2007, além das cláusulas e condições constantes neste Edital e seus respectivos ANEXOS.

1.2 - Os documentos referentes ao **CRENCIAMENTO**, e os envelopes nº 1 - “PROPOSTA” e nº 2 - “DOCUMENTAÇÃO” serão recebidos pelo Pregoeiro, no Departamento de Licitações, localizado na Prefeitura do Município de Itararé **às 10h30min do dia 13 de abril de 2021**. A sessão pública dirigida pelo Pregoeiro, se dará a seguir, no mesmo dia e local nos termos das legislações supracitadas, deste edital e dos seus ANEXOS.

### 2 – DO OBJETO.

2.1 - O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para aquisição de computadores e servidor, conforme especificações constantes no **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA** do Edital.

### 3 – DO PREÇO.

3.1 - A estimativa de preços constante dos autos do procedimento licitatório corresponde aos preços praticados no mercado e foi apurada para efeito de estimar-se o valor do objeto em licitação, não vinculando as concorrentes, que poderão adotar outros que respondam pela competitividade e economicidade de sua proposta, atendido os fatores e critérios de julgamento estabelecidos neste ato convocatório.

### 4 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

4.1 - A despesa correrá através da seguinte Dotação Orçamentária: Administração 43.35.110 Recursos Municipais e defesa Social 579.

### 5 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO.

5.1 - Poderão participar da presente licitação as empresas interessadas do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação, autorizadas na forma da lei, e enquadradas na LC 123/06, que atendam às exigências de habilitação deste edital.

#### **5.2 - Será vedada a participação:**

5.2.1 - De empresas declaradas inidôneas para licitar ou contratar com todos os órgãos e entidades da Administração Pública em geral, nos termos do artigo 87, IV da Lei 8.666/93;

5.2.2 - De empresas suspensas temporariamente de participar em licitação e impedidas de contratar com a Prefeitura Municipal de Itararé, nos termos do artigo 87, III da Lei 8.666/93;

5.2.3 - Sob a forma de consórcio.



5.2.4 - Empresas impedidas de licitar, contratar ou transacionar com a Prefeitura Municipal de Itararé e quaisquer de seus órgãos descentralizados.

**5.2.5 - A participação nesta licitação é restrita às Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Equiparados (cooperativas enquadradas no art. 34 da Lei nº 11.488/07 ou empresário individual enquadrado nas situações previstas no art. 3º da Lei Complementar nº 123/06).**

## **6 - DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO.**

6.1 – As empresas proponentes deverão se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada, devendo, ainda, no ato de credenciamento, identificar-se exibindo o original da carteira de identidade ou outro documento equivalente.

### **6.2 - O credenciamento far-se-á por um dos seguintes meios:**

6.2.1 - **Instrumento público de procuração** com poderes para formular ofertas e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da empresa proponente, com prazo de validade em vigor;

6.2.2 - **Instrumento particular de procuração**, nos moldes do Anexo IV, com poderes para formular ofertas e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da empresa proponente, acompanhado de cópia de seu contrato social ou estatuto, no caso de Sociedade Anônima, devidamente acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

6.2.3 - **Tratando-se de sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente**, cópia do respectivo estatuto ou contrato social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, no caso de Sociedade Anônima, devidamente acompanhado de documentos de eleição dos administradores.

6.3 - Nenhuma pessoa, ainda que munida de procuração, poderá representar mais de uma empresa no presente certame, sob pena de exclusão sumária das representadas.

6.4 - O licitante que não apresentar representante na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome ou por conta da apresentação de documentação defeituosa, a mesma ficará impedida de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de recurso, porém o preço apresentado servirá como parâmetro para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

6.5 - Os documentos supra referidos poderão ser apresentados no original ou por qualquer processo de cópia autenticada e serão retidos, pelo Pregoeiro, para oportuna juntada no processo administrativo pertinente a presente licitação.

6.6 - Somente poderão participar da fase de lances verbais os representantes devidamente credenciados.

6.7 - Encerrada a etapa de credenciamento deverão ser apresentadas, conforme o caso, as seguintes declarações, condição essencial para participação no certame licitatório:

6.7.1 - **Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação** e inexistência de qualquer fato impeditivo à participação, de acordo com modelo contido no ANEXO II ao presente Edital. **A referida declaração deverá estar fora dos envelopes nº 1 (Proposta) e nº 2 (Habilitação).**

6.7.2 - **Quando a licitante for microempresa ou empresa de pequeno porte e desejar gozar dos benefícios da Lei Complementar 123/2006 deverá DECLARAR sob as penas da Lei o seu**



**enquadramento** como microempresa ou como empresa de pequeno porte, nos moldes do Anexo VI. **A referida declaração deverá estar fora dos envelopes nº 1 (Proposta) e nº 2 (Habilitação).**

6.8 - Em seguida proceder-se-á ao recebimento dos envelopes contendo a proposta de preço e os documentos de habilitação, em envelopes separados, indevassáveis, lacrados e rubricados no fecho, que deverão conter os seguintes dizeres em sua face externa:

<b>ENVELOPE 1</b>	
<b>EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021</b>	
<b>PROPOSTA DE PREÇO</b>	
CNPJ:.....	INSCRIÇÃO ESTADUAL:.....
RAZÃO SOCIAL:.....	
Endereço para correspondência:.....	
Cidade:.....	Estado:.....Bairro:.....CEP.....
E-mail institucional:.....	
E-mail pessoal:.....	
Telefone(s):.....	ME ( ) EPP ( )

<b>ENVELOPE 2</b>	
<b>EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021</b>	
<b>DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO</b>	
<b>RAZÃO SOCIAL E CNPJ</b>	

## 7 - DA PROPOSTA DE PREÇO.

licitante preencherá e inserirá no envelope nº 01.

7.2 - Do formulário de proposta deverão constar, apostos nos campos próprios:

- a) dados cadastrais;
- b) assinatura do representante legal;
- c) indicação obrigatória do preço por item e total global, em reais;
- d) indicação dos números do CNPJ e de inscrição estadual;
- e) cargo do representante;
- f) e-mail institucional;
- g) e-mail pessoal;
- h) indicação da marca, vedada a utilização do termo “similar”;
- i) declaração de que todos os computadores e/ou o servidor ofertados atendem a todas as características e exigências do Edital, em especial do **ANEXO I** – Termo de Referência e que são novos, sem uso e não são, de forma nenhuma, resultado de recondicionamento, reaproveitamento;
- j) declaração, atestando que, se vencedora desta licitação, compromete-se a executar seu objeto dentro das condições, quantitativos e especificações e prazos estabelecidos neste Edital e no seu **ANEXO I**, sem a necessidade de aquisição de acessórios ou produtos suplementares;

7.3 - Cada concorrente deverá computar no preço que ofertar todos os custos diretos e indiretos, inclusive os resultantes da incidência de quaisquer tributos, contribuições ou obrigações decorrentes das legislações trabalhista, fiscal e previdenciária a que se sujeita.

7.4 - Os preços ofertados deverão ser equivalentes aos praticados no mercado, na data da apresentação da proposta.



7.5 – O prazo de eficácia desta proposta: 60 (sessenta) dias, a contar da data da entrega de seu respectivo envelope (art. 64, § 3º, da Lei Federal nº 8.666/93) e suas alterações.

7.6 - Os preços ofertados permanecerão fixos e irremovíveis, salvo hipóteses de manutenção do equilíbrio econômico-financeiro nos termos da alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei 8.666/93, que deverá ser comprovado pelo Contratado mediante apresentação de documentos pertinentes ou quando for o caso planilha de composição de custos.

7.7 - Não serão admitidas, posteriormente, alegações de enganos, erros ou distrações na apresentação das propostas comerciais, bem como justificativas de quaisquer acréscimos ou solicitações de reembolsos e indenizações de qualquer natureza.

7.8 - A apresentação da proposta implicará, por si só, na aceitação tácita de todas as cláusulas deste edital e dos termos da Lei Federal nº 10.520/02, do Decreto Municipal nº 64/2005 e da Lei Federal nº 8.666/93, no que couber, e demais normas suplementares aplicáveis.

7.9 - A proposta deve ser datilografada ou impressa em uma via, sem emendas, rasuras ou entrelinhas nos campos que envolverem valores, quantidades, descrições e marcas, que possam comprometer a interpretação da proposta;

7.10 - As propostas assinadas por procuração deverão vir acompanhadas do respectivo instrumento.

## **8 - DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO.**

8.1 – Para efeitos de habilitação, todos os licitantes, inclusive **as microempresas e empresas de pequeno porte**, deverão apresentar os seguintes documentos:

### **8.1.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA, conforme o caso:**

8.1.1.1 - Em se tratando de sociedades empresárias ou simples, o ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, nos termos da lei e conforme o caso, sendo que as sociedades por ações apresentarão também os documentos de eleição de seus administradores;

8.1.1.1.1 - Os documentos descritos no item anterior deverão estar acompanhados de todas as alterações e/ou da respectiva consolidação, conforme legislação em vigor;

8.1.1.2 - Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir;

8.1.1.3 - Os documentos relacionados no item 8.1.1.1 não precisarão constar do **Envelope nº 2 - Habilitação** se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

### **8.1.2 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA.**

8.1.2.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

8.1.2.2 - Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, conforme o caso, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

**8.1.2.3 - Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da lei, mediante a apresentação das seguintes certidões:**



8.1.2.3.1 - Certidão Conjunta Negativa de Débitos **ou** Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, **inclusive** créditos tributários relativos às **contribuições sociais**, previstas nas alíneas “a” a “d” do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1.991, expedida pela Secretaria de Receita Federal (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN);

8.1.2.3.2 - Certidão de Regularidade do Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços, expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual (**ICMS**) ou Certidão Negativa de Débitos Tributários expedidos pela Procuradoria Geral do Estado, ou Declaração de isenção ou de não incidência, assinada pelo representante legal do licitante, sob as penas da lei ou Certidão Positiva de Débitos com efeitos de Negativa;

8.1.2.3.3 - Certidão Negativa de Débitos **ou** Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débito Municipal de sua sede, referente a tributos mobiliários;

8.1.2.4 - Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), por meio da apresentação da CRF - Certificado de Regularidade do FGTS;

8.1.2.5 - Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas **ou** Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeitos de Negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho;

8.1.2.6 - A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de **assinatura do contrato**; (LC nº 123, art. 42)

8.1.2.6.1 - As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, **deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição**; (LC nº 123, art. 43, caput)

8.1.2.6.2 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de **05 (cinco) dias úteis, a contar do momento em que o proponente for declarado vencedor do certame**, prorrogável por igual período, a critério da Administração, para a **regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa**; (LC nº 123, art. 43, § 1º).

8.1.2.6.3 - A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 8.1.2.6.2, implicará na **decadência do direito à contratação**, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes **para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do art. 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520/02, ou revogar a licitação** (LC nº 123, art. 43, § 2º).

### **8.1.3 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA (ART. 31 DA LEI 8.666/93)**

8.1.3.1 - **Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou extrajudicial** expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica ou do domicílio do empresário individual. Caso o licitante esteja em recuperação judicial ou extrajudicial, deverá ser comprovado o acolhimento do plano de recuperação judicial ou a homologação do plano de recuperação extrajudicial, conforme o caso.

### **8.1.4 - DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR.**

8.1.4.1 - Declaração do licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal de que, no exercício de suas atividades, não viola o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal - **proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos**, conforme ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO - cumprimento do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.



## **8.2 - DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO.**

8.2.1 - Os documentos deverão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia, autenticada por cartório competente, ou mesmo cópia simples, desde que acompanhada do original para que seja autenticado pelo Pregoeiro ou por um dos membros da Equipe de Apoio no ato de sua apresentação;

8.2.2 - Não serão aceitos **protocolos de entrega** ou **solicitação de documentos** em substituição aos documentos ora exigidos, inclusive no que se refere às certidões;

8.2.3 - Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, serão aceitas como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas;

8.2.4 - Se o licitante for à matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for à filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

8.2.5 - Caso o licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante desta licitação, execute o futuro contrato, deverá apresentar toda documentação de ambos os estabelecimentos, disposta nos itens 8.1.1 a 8.1.4;

8.2.6 - A entrega de documento de habilitação que apresente falha não sanável na sessão acarretará a **inabilitação** do licitante, exceto quanto à documentação relativa à regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte, quando se aplicará o disposto nos itens 8.1.2.6.2 e seguintes deste edital.

8.2.7 - O Pregoeiro ou a Equipe de apoio poderá efetuar diligência na Internet junto aos **sites** dos órgãos expedidores a fim de verificar a veracidade dos documentos obtidos por este meio eletrônico.

## **9 - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS.**

9.1 - No horário e local indicado neste Edital será aberta a sessão pública, iniciando-se pela fase de credenciamento dos licitantes interessados em participar deste certame, ocasião em que serão apresentados os documentos indicados no item 6.

9.2 - Encerrada a fase de credenciamento, os licitantes entregarão ao Pregoeiro os **envelopes nº. 1 e nº. 2**, contendo, cada qual, separadamente, a Proposta de Preços e a Documentação de Habilitação.

**9.3 - O julgamento será feito pelo critério de MENOR PREÇO POR ITEM, observadas as especificações técnicas e parâmetros mínimos de qualidade definidos neste Edital;**

9.4 - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as exigências essenciais deste edital e seus anexos, considerando-se como tais as que não possam ser atendidas na própria sessão pelo licitante, por simples manifestação de vontade de seu representante.

9.5 - Na hipótese de desclassificação de todas as propostas, o Pregoeiro dará por encerrado o certame, lavrando-se ata a respeito.

9.6 - As propostas classificadas serão selecionadas para a **etapa de lances**, com observância dos seguintes critérios:

9.6.1 - Seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até **10%** (dez por cento) superiores àquela;



9.6.2 - Não havendo pelo menos **três** propostas nas condições definidas no item anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de **três**. No caso de empate das propostas, serão admitidas todas estas, independentemente do número de licitantes;

9.6.3 - O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma verbal e sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e, os demais, em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços;

9.6.3.1 - O licitante sorteado em primeiro lugar escolherá a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

9.7 - Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço.

9.8 - A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

9.9 - Se houver **empate**, será assegurado o **exercício do direito de preferência** às microempresas e empresas de pequeno porte, nos seguintes termos (LC nº 123, art. 44, caput):

9.9.1 - Entende-se por **empate** aquelas situações em que os preços apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até **5% (cinco por cento)** superiores ao melhor preço apresentado; (LC nº 123, art. 44, § 2º).

9.9.2 - A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja proposta for mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que sua proposta será declarada a melhor oferta; (LC nº 123, art. 45, inc. I).

9.9.2.1 - Para tanto, será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta no prazo máximo de **5 (cinco) minutos** após o encerramento dos lances, a contar da convocação do Pregoeiro, sob pena de preclusão; (LC nº 123, art. 45, § 3º).

9.9.2.2 - Se houver equivalência dos valores das propostas apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 9.9.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar nova proposta; (LC nº 123, art. 45, inc. III).

9.9.2.3 – Caso a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada não exercer seu direito de cobertura da proposta de menor valor, serão convocadas as remanescentes que se enquadrarem no limite disposto no item 9.9.1, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito. (LC nº 123, art. 45, inc. II).

9.9.2.4 - O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

9.9.3 - Uma vez exercido o direito de preferência às microempresas e empresas de pequeno porte, observados os limites e a forma estabelecidos neste edital, não sendo apresentada por elas proposta de preço inferior, será declarada a melhor proposta de preço aquela originalmente vencedora da fase de lances. (LC nº 123, art. 45, § 1º)

9.10 - Após a fase de lances, serão **classificadas**, na ordem crescente dos valores, as propostas não selecionadas por conta da regra disposta no item 9.6.1, e aquelas selecionadas para a etapa de lances, considerando-se para estas, o último preço ofertado.





9.11 - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades constantes deste Edital.

9.12 - O Pregoeiro poderá negociar com o autor do lance de menor valor com vistas à redução do preço ofertado.

9.13 - Havendo negociação, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do preço negociado, decidindo motivadamente a respeito.

9.14 - Considerada aceitável a oferta de menor preço, no momento oportuno, a critério do Pregoeiro, será verificado o atendimento do licitante às condições de habilitação estipuladas neste Edital;

9.14.1 - Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação, efetivamente entregues, poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, exceto quanto à documentação relativa à regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte, quando se aplicará o disposto nos itens 8.1.2.6.2 e seguintes deste edital.

9.14.2 - A verificação será certificada pelo Pregoeiro, anexando aos autos documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada;

9.14.3 - A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos de informações, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, o licitante será **inabilitado**.

9.15 - Constatado o atendimento pleno dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, o licitante será habilitado e declarado vencedor do certame;

9.15.1 - Se a oferta de menor preço não for aceitável, ou se o licitante não atender às exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, podendo negociar com os respectivos autores, até a apuração de uma proposta que, verificada sua aceitabilidade e a habilitação do licitante, será declarada vencedora.

9.16 - Da sessão será lavrada ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro e Equipe de apoio.

9.17 - O Pregoeiro, na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.

#### **10 – DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL, DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO.**

10.1 - Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação desta Lei, devendo protocolar o pedido até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para a o recebimento das propostas, conforme artigo 12 do Decreto Federal nº 3.555, de 8 de agosto de 2000.

10.2 - Acolhida à petição contra o ato convocatório, em despacho fundamentado, será designada nova data para a realização deste certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

10.3 - A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado este Edital, implicará na plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

10.4 - Dos atos do Pregoeiro cabem recurso, devendo haver manifestação verbal imediata na própria sessão pública, com o devido registro em ata da síntese da motivação da sua intenção, abrindo-se



então o prazo de **03 (três) dias** que começará a correr a partir da declaração do vencedor para a apresentação das razões por meio de memoriais, ficando os demais licitantes, desde logo intimados para apresentar contrarrazões, em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;

10.4.1 - A ausência de manifestação imediata e motivada pelo licitante na sessão pública importará na decadência do direito de recurso, na adjudicação do objeto do certame ao licitante vencedor e no encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação;

10.4.2 - Na hipótese de interposição de recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente;

10.4.3 - Uma vez decididos os recursos administrativos eventualmente interpostos e, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório;

10.4.4 - O recurso contra decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo e o seu acolhimento resultará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

10.4.5 - As razões de recurso deverão ser protocolizadas, no prazo supra, junto ao Setor de Protocolo, no endereço indicado no preâmbulo do presente edital, nos dias úteis, das 09h00min às 16h00min horas, sob pena de configurar-se a desistência da intenção de recurso manifestada na sessão pública.

## 11 – DA FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO.

11.1 - A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante celebração de termo de contrato, cuja minuta integra este Edital como **Anexo VII**;

11.1.1 - Se, por ocasião da formalização do contrato, as certidões de regularidade de débito do adjudicatário perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Fazenda Nacional, estiverem com os prazos de validade vencidos, esta Administração verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada;

11.1.1.1. Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, o adjudicatário será notificado para, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, comprovar a situação de regularidade de que trata o subitem 11.1.1, mediante a apresentação das certidões respectivas com prazos de validade em vigência, sob pena da contratação não se realizar;

11.1.2 - O adjudicatário deverá assinar o instrumento de contrato, no prazo de dois dias corridos contados da data da convocação, podendo ser prorrogado uma única vez por igual período a critério da Administração, sob pena de decair do direito à contratação se não o fizer, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital;

11.1.3 - Tratando-se de microempresa ou empresa de pequeno porte, cuja documentação de regularidade fiscal e trabalhista tenha indicado restrições à época da fase de habilitação, deverá comprovar, previamente à assinatura do contrato, a **regularidade fiscal e trabalhista**, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, a contar da data em que foi declarada vencedora, prorrogável por igual período, a critério da Administração, sob pena de a contratação não se realizar, decaindo do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital;

11.1.4 - Quando o adjudicatário, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular de que trata o subitem 11.1.1, ou se recusar a celebrar a contratação,



será convocado outro licitante na ordem de classificação das ofertas, e assim sucessivamente, com vistas à celebração da contratação.

11.2 - A empresa contratada se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas, assim como todas as condições de habilitação e qualificação, exigidas na licitação, apresentando documentação revalidada se, no curso do contrato, algum documento perder a validade.

11.3 - A Administração poderá obrigar o Contratado a corrigir ou substituir, à suas expensas, no todo ou em parte, o objeto do contrato, se verificar incorreções relacionados à quantidade e qualidade dos itens contratados.

11.4 - O contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93, com as consequências indicadas no art. 80, sem prejuízo das sanções previstas naquela lei e neste ato convocatório.

11.5 - A vigência do contrato originada por esse processo licitatório será de 6 (seis) meses, contada a partir da data de sua assinatura, prorrogável nos termos do Art. 57, da Lei 8.666/93.

11.6 - A Administração poderá suprimir ou acrescentar o objeto do contrato em até 25% (vinte e cinco por cento) do seu valor inicial atualizado, a critério exclusivo, de acordo com o disposto no art. 65, I e § 1º, da Lei Federal nº 8.666/93.

11.7 - O foro do contrato será o da Comarca de Itararé/SP.

## 12 - DO PAGAMENTO.

12.1 - Os pagamentos devidos à Contratada serão efetuados em até 30 (trinta) dias após a entrega dos equipamentos e apresentação das notas fiscais devidamente conferidas e assinadas pela Secretária da pasta, com o respectivo empenho elaborado pelo setor de contabilidade.

12.1.1 - Os pagamentos serão feitos através de boleto bancário ou crédito somente em conta corrente da empresa (Pessoa Jurídica) a ser fornecida pela CONTRATADA.

12.2 - Deverá constar obrigatoriamente na Nota Fiscal: **“Pregão Presencial 13/2021”**, bem como o número do pedido da compra.

12.3 - Nenhum pagamento isentará a Contratada das responsabilidades assumidas na forma deste Edital e do contrato ou o instrumento equivalente, quaisquer que sejam, nem implicará na aprovação definitiva do objeto executado.

12.4 - Em nenhuma hipótese e em tempo algum poderá ser invocada qualquer dúvida quanto aos preços cotados, para modificação ou alteração dos preços propostos.

12.5 - Caso o pagamento não seja efetuado no vencimento pela falta do documento que deveria ter sido fornecido pela Contratada, e isso motivar a paralisação do fornecimento, esta incorrerá nas penalidades previstas neste edital, e não será paga nenhuma atualização de valor.

12.6 - Correrá por conta exclusiva da contratada:

a) todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência do objeto da contratação;

b) contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguros e acidentes pessoais, taxas, emolumentos e outras despesas que se façam necessárias.

12.7 - Sendo constatado erro na nota fiscal, esta não será aceita e o pagamento ficará retido e seu prazo suspenso, até que seja providenciada a correção, contando-se o prazo estabelecido no item 12.1, a partir da data de sua reapresentação.



12.8 - A devolução da fatura não aprovada em hipótese alguma servirá de pretexto para que a contratada suspenda o fornecimento, bem como para aplicação de multas, juros e correção monetária.

### **13 - DA EXECUÇÃO DO OBJETO.**

13.1 – Prazo, local de entrega, responsável pelo recebimento, gestor do ajuste, ver o ANEXO I, TERMO DE REFERÊNCIA do Edital.

13.2 - Os equipamentos que não corresponderem às especificações da proposta apresentada serão devolvidos, para substituição imediata.

13.3 - A empresa licitante vencedora ficará obrigada a trocar, as suas expensas, o produto que vier a ser recusado, sendo que o ato do recebimento provisório não implica na aceitação definitiva do objeto.

#### **13.4 - São ainda obrigações da futura CONTRATADA:**

a) Fornecer os equipamentos dentro dos padrões de qualidade exigidos. Caso tal entrega não seja feita dentro do prazo, a Contratada ficará sujeita à multa estabelecida neste contrato;

b) Obedecer aos prazos de entrega estipulados no Anexo I – Termo de Referência do Edital;

c) Entregar produtos em estrita conformidade com as disposições deste edital e seus anexos e com os termos da proposta de preços;

d) Substituir o produto em desacordo à proposta ou às especificações do objeto desta licitação, ou porventura seja entregue com defeitos ou imperfeições;

e) Aceitar, nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizerem, nos termos do art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

f) Manter, durante a execução do contrato, todas as condições de idoneidade e habilitação exigidas nesta licitação.

g) Cumprir outras obrigações previstas no Código de Proteção e Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90) que sejam compatíveis com o regime de direito público.

### **14 - DAS SANÇÕES.**

14.1 - Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato ou o instrumento equivalente, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato ou instrumento equivalente, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará sujeito à sanção prevista no artigo 7º da Lei Federal nº. 10.520/02.

14.2 - A **recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato**, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às seguintes penalidades:

a) multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida;

b) impedimento de licitar e contratar com o Município de Itararé pelo prazo de até 05 (cinco) anos, conforme previsto pelo artigo 7º da Lei Federal 10.520/02.

14.3 - O **atraso ou interrupção injustificada na entrega**, sem prejuízo do disposto no parágrafo 1º do artigo 86 da Lei nº 8.666/93, sujeitará o contratado à multa de mora, calculado por dia de atraso da obrigação não cumprida na seguinte proporção:

a) atraso de até 30 (trinta) dias, multa de 0,3% (três décimos por cento) ao dia;



b) atraso superior a 30 (trinta) dias: estará caracterizada a inexecução total ou parcial da obrigação assumida, salvo disposição em contrário, em casos particulares, previstos neste Edital, sujeitando-se à aplicação das penalidades previstas no próximo item.

14.4 - Pela **inexecução total ou parcial da entrega**, poderão ser aplicadas ao contratado as seguintes penalidades:

a) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida; e/ou  
b) impedimento de licitar e contratar com o Município de Itararé pelo prazo de até 05 (cinco) anos, conforme previsto pelo artigo 7º da Lei Federal 10.520/02.

14.5 - A aplicação de uma penalidade não exclui a aplicação das outras, quando cabíveis.

14.6 - Pela não-regularização da documentação de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte, no prazo previsto no subitem 8.1.2.6.2 deste edital, a Administração poderá garantir a prévia defesa, aplicar ao licitante multa equivalente a 2% (dois por cento) do valor estimado de contratação do objeto, cominada com a aplicação de impedimento de licitar e contratar com o Município de Itararé pelo prazo de até 05 (cinco) anos, conforme previsto pelo artigo 7º da Lei Federal 10.520/02

14.7 - O prazo para defesa prévia quanto à aplicação de penalidade é de 05 (cinco) dias úteis contados da data da intimação do interessado.

14.8 - O valor das multas será recolhido aos cofres Municipais, dentro de 03 (três) dias úteis da data de sua cominação, mediante guia de recolhimento oficial.

#### **15 - DAS INFORMAÇÕES.**

15.1 - Obtenção deste Edital e seus Anexos poderão ser feitas através de “download” pelo site da Prefeitura Municipal de Itararé - [www.itarare.sp.gov.br](http://www.itarare.sp.gov.br) pelo link “LICITAÇÕES”.

15.2 - As informações administrativas relativas ao presente certame poderão ser obtidas junto ao Dep. de Licitações, por escrito, no endereço indicado no preâmbulo deste instrumento, das 9h00min às 16h00min horas, **até 48 horas** da data marcada para a abertura do certame. As respostas serão encaminhadas via e-mail a todas as empresas que enviaram o comprovante de retirada de edital e farão parte integrante do processo administrativo.

#### **16 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.**

16.1 - Decairá do direito de impugnar os termos do Edital de licitação perante o Setor de Licitações a licitante que não o fizer até o segundo dia útil da data fixada para o recebimento das propostas, nos termos do artigo 41 parágrafo 2º da Lei Federal 8.666/93.

16.2 - Caberá à Autoridade Municipal que autorizou a abertura do certame juntamente com o Departamento Jurídico analisar as impugnações.

16.3 - Quando o deferimento da impugnação, implicar alteração do edital, capaz de afetar a formulação das propostas será designada nova data para a realização do certame.

16.4 - A impugnação feita tempestivamente pela licitante, não a impedirá de participar deste Pregão.

16.5 - Os interessados que desejarem cópia integral deste Edital e seus Anexos poderão retirá-los, na Prefeitura Municipal de ITARARÉ, no horário de expediente, até o último dia útil que antecede a data de abertura da Licitação ou **conforme disposto no Item 15.1 do Edital**.

16.6 - Fica a licitante ciente que a simples apresentação da proposta implica na aceitação de todas as condições estabelecidas neste Edital, não podendo invocar nenhum desconhecimento, como elemento impeditivo da formulação de sua proposta ou do perfeito cumprimento do ajuste.



16.7 - A Administração reserva-se o direito de exigir documentação comprobatória do cumprimento de todas as exigências legais provenientes da licitação, bem como a promoção de diligência destinada a esclarecer a instrução do processo (§ 3º do artigo 43 da Lei 8666/93).

16.8 - A Prefeitura do Município de Itararé poderá, a qualquer tempo, motivadamente, revogar no todo ou em parte a presente licitação.

Itararé, 15 de fevereiro de 2021.

Jeronimo de Almeida  
**Secretario Municipal de Administração**

Bruno Marcos da Silva  
**Secretario Municipal de Defesa Social**



**PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021**  
**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

**1 - OBJETO**

1.1 Aquisição de computadores e servidor, conforme quantidade e especificações constantes no item 02 abaixo.

**1.2 - Do prazo e local da entrega:** A **Contratada** se obriga a fornecer os equipamentos (objeto desta licitação) no prazo máximo de 20 (vinte) dias a partir da data do pedido e empenho. Os computadores referentes ao item **01** deverão ser entregues na Guarda Civil Municipal Rua Sebastião Jacopetti, 440 Santa Terezinha. Os itens **02 e 03** deverão ser entregues na Supervisão de Informática, Rua João Ghizzi, 513 2º andar, centro, Itararé - SP no horário das 08:00 às 16:00 hrs.

1.2.1 - Caso não seja cumprido o horário estabelecido os equipamentos não serão recebidos e os custos deverão ser arcados pelos respectivos fornecedores. Também fica ciente de que não serão aceitos os equipamentos entregues em outros endereços e/ou locais;

**1.3 – Condições de entrega:** Conforme solicitação da Secretaria de Municipal de Administração e Defesa Social, sendo que os pedidos devem:

- a) Ser entregues em sua totalidade e não parcial, ou seja, a entrega deve ser conforme empenho. Ficam os fornecedores cientes que em caso de entrega parcial a empresa estará sujeita às penalidades constantes do presente Edital, e dos contratos dela decorrentes.
- b) Ser entregues conforme descrição dos equipamentos no ato da licitação, ficam os fornecedores cientes que em caso de entrega fora dos padrões estabelecidos, os equipamentos serão devolvidos e os custos ficarão a cargo dos respectivos fornecedores;
- c) Em caso de irregularidade e alterações na qualidade do produto, deverá a empresa, providenciar a substituição imediatamente após notificação expedida.

1.4 - **Fica designado como gestor do contrato: Administração, Sr<sup>a</sup>. Thais Francine R. Duarte Meyer**, CPF 314.417.868-30, Chefe de Departamento **e pela Defesa Social, Sr. Alisson Rivéli Ferreira**, CPF nº 294.412.888-45 Comandante, quais acompanharão e fiscalizarão a execução do Processo nos termos do Art. 67 da Lei nº 8.666/1993.

1.4.1 - **Responsável pelo recebimento dos equipamentos: Administração, Sr<sup>o</sup> Fabiano Iszczuk Almeida**, Chefe da Supervisão de Informática **e pela Defesa Social Sr. Alisson Rivéli Ferreira**, CPF nº 294.412.888-45 Comandante da Guarda Civil Municipal.

1.5- A empresa licitante vencedora ficará obrigada a trocar, as suas expensas, o produto ou parte, se vier a ser recusado, sendo que o ato do recebimento não importará sua aceitação.

1.6- Período da contratação: O prazo de vigência do contrato será de 6 (seis) meses, a contar da sua assinatura, prorrogável nos termos do Art. 57, da Lei 8.666/93.

1.7 - Constatadas irregularidades no objeto, a Contratante, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

- a) Rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder às especificações do Edital, determinando sua substituição;
- b) Determinar sua complementação se houver diferença de quantidades ou de partes;
- c) Em caso de irregularidade na qualidade do produto, deverá a empresa, providenciar a substituição imediatamente após notificação expedida.

1.8 - As irregularidades deverão ser sanadas imediatamente, contados do recebimento pela DETENTORA da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente ofertado.



1.9 - A CONTRATADA deverá oferecer garantia mínima de 12 (doze) meses para os equipamentos e seus acessórios, abrangendo também o período da garantia de fábrica.

1.10 – A(s) empresa(s) proponentes(s) vencedora(s) deverá(ão) apresentar, em até 03 (três) dias úteis, após declaradas vencedoras, manual, catálogo ou documento equivalente, que contenha as características dos produtos ofertado, de modo a possibilitar a análise e compatibilidade aos requisitos exigidos no edital, devendo ser descrito em português.

1.10.1 - A verificação da apresentação da documentação exigida no Item acima deverá ser feita pelo gestor do Contrato ou responsável pelo recebimento/fiscalização dos produtos, sob pena de desclassificação pelo não cumprimento.

## 2 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

Item	Descrição	Qtde	Unid
1	<b>Microcomputador com configuração mínima para GCM: PROCESSADOR</b> FCLGA1151 de 06 Núcleos e 12 Threads, clock interno 3,20 GHz, Cache de 12 MB, 64bits, gráfico integrado, Box com cooler original incluído; <b>COOLER</b> Dimensão: 102 x 83,4 x 136 mm (4,0 x 3,3 x 5,4 polegadas); Dimensões do dissipador de calor: 90 x 63,5 x 136 mm (3,5 x 2,5 x 5,4 polegadas); Material do dissipador de calor: 4 tubos de calor / contato direto / aletas de alumínio; Dimensões dos tubos de calor: 6 mm de diâmetro; Dimensões do Ventilador: 92 x 92 x 25 mm (3,6 x 3,6 x 1,0 pol.); Velocidade do ventilador: 600 - 2.000 RPM (PWM) ± 10%; Fan Airflow: 34,1 CFM ± 10%; Pressão de ar do ventilador: 1,79 mm H2O ± 10%; Fan MTTF: 40.000 horas; Nível de ruído do ventilador: 29,4 dBA; Conector do ventilador: 4 pinos; Tensão nominal do ventilador: 12 VDC; Corrente nominal do ventilador: 0.2 A; Corrente de Segurança do Ventilador: 0.4 A; Consumo de energia: 2,4 W. <b>MEMÓRIA RAM</b> 02 pentes de 8GB MEM DDR4 - 2666MHz; <b>DISCO RÍGIDO</b> 02 HD 3,5" - Interface SATA 6.0 GB, capacidade de 2TB, 7200RPM, Cache 256 mb; 01 SSD 480GB leitura 540MB/s e gravação 500MB/s; <b>KIT GABINETE</b> Mid Tower, padrão ATX, bivolt (127V/220V); Baias : 2 x 3,5 " ou 2 x 2,5 " (bandeja de HDD); 2 x 2,5 "(suporte HDD) + 2x2,5" (Oculto ); Dimensões 465 x 205 x 477 mm; Painel lateral: 1x Vidro Temperado; 01 conector frontal USB 2.0, 02 conector frontal USB3.0; Suporte para fonte de alimentação na parte inferior; 02 Ventoinhas de 120mm; Fonte de alimentação ATX de 850W REAL com certificado 80 plus ( não combinada ) 1x 24 Pin ATX, 2x EPS (CPU) 8pin (4+4), 3x PCIE 8pin (6+2), 3x6pin, 10x SATA, 5x Periféricos, 1x Floppy; Sistema de proteção contra Sobretensão, Curto-Circuito, MOUSE – ótico 2400 dpi, 3 teclas , padrão USB com scroll, TECLADO – português brasileiro (ABNT2) padrão USB; KIT MULTIMÍDIA – par de caixa acústicas amplificadas, cor PRETO; <b>PLACA MÃE</b> – Padrão ATX com engate de energia 24 pinos e ATX 12v 1x8, Processador Socket 1151 com suporte a processadores de 8ª e 9ª geração i3, i5, i7; Chipset Intel Z390 ; Proteção eletrostática para USB e LAN; Bios 1 x 128 mbit de flash; Memória 4 x DDR4 2666 Mhz até 64GB com suporte para XMP ( Extreme Memory Profile );Arquitetura da memória: Dois canais; Slots de expansão – sendo 02 x PCIe x16 , 03 Pcle x 1 (mini); Áudio Realtek ALC887 7.1 High-Definition Audio CODEC; Rede onboard Gigabit LAN; 01x HDMI, Resolução Máxima:4096x2160 @ 30Hz; 01 M.2 conector soquete 3;Suporte RAID 0, RAID 1, RAID 5 e RAID 10; 06 x SATA de 6GB; 01 porta PS/2 teclado/mouse; 06 portas USB traseiras USB 3.1; 01 conector USB 3.1 Interno; 01 conector USB 2.0 Interno; <b>PLACA DE VIDEO</b> Chipset Geforce GTX 1660 clock de 1785Mhz; Memória GDDR5 6GB; Barramento 192 bits; Visão múltipla 4x; 03	2	UNID





	x DisplayPort e 01 HDMI; 04 cabos Adaptador (conversor de vídeo ) DisplayPort para HDMI slim; <b>NOBREAK</b> Microprocessado, potência mínima de saída 700VA, incorporando as funções de estabilizador e filtro de linha. Bivolt, com seleção automática de tensão (115/220VAC) e saída 115VAC, LEDs indicadores, Alertas sonoros, Autoteste, Proteção de sobrecarga, cor preto. <b>LICENÇA</b> Microsoft Windows 10 Pro 64 bits digital ( com certificado de compra do produto Microsoft de revenda autorizada ) ou mídia física sem pré ativação com selo de autenticidade contendo serial. <b>01 placa de vídeo configuração mínima:</b> Chipset Geforce GTX 1660 clock de 1785Mhz; Memória GDDR5 6GB; Barramento 192 bits; Visão múltipla 4x; 03 x DisplayPort e 01 HDMI; 04 cabos Adaptador (conversor de vídeo ) DisplayPort para HDMI slim.		
2	<b>Microcomputador com configuração mínima: PROCESSADOR</b> FCLGA1151 de 06 Núcleos e 06 Threads, clock interno 3,7 GHz, Smart Cache 9 MB, 64bits, Gráfico integrado; <b>COOLER</b> Dimensão: 102 x 83,4 x 136 mm (4,0 x 3,3 x 5,4 polegadas); Dimensões do dissipador de calor: 90 x 63,5 x 136 mm (3,5 x 2,5 x 5,4 polegadas);Material do dissipador de calor: 4 tubos de calor / contato direto / aletas de alumínio; Dimensões dos tubos de calor: 6 mm de diâmetro; Dimensões do Ventilador: 92 x 92 x 25 mm (3,6 x 3,6 x 1,0 pol.); Velocidade do ventilador: 600 - 2.000 RPM (PWM) ± 10%; Fan Airflow: 34,1 CFM ± 10%; Pressão de ar do ventilador: 1,79 mm H2O ± 10%; Fan MTTF: 40.000 horas; Nível de ruído do ventilador: 29,4 dBA; Conector do ventilador: 4 pinos; Tensão nominal do ventilador: 12 VDC; Corrente nominal do ventilador: 0.2 A; Corrente de Segurança do Ventilador: 0.4 A; Consumo de energia: 2,4 W; <b>MEMÓRIA RAM</b> 16GB sendo 02 Pentes de 8GB MEM DDR4 - 2666MHZ; <b>DISCO RÍGIDO</b> 01 SSD 480GB leitura 540MB/s e gravação 500MB/s; <b>KIT GABINETE</b> Mid Tower, padrão ATX, bivolt (127V/220V); Baías : 2 x 3,5 " ou 2 x 2,5 " (bandeja de HDD); 2 x 2,5 "(suporte HDD) + 2x2,5" ( Oculto ); Dimensões 465 x 205 x 477 mm; Painel lateral: 1x Vidro Temperado; 01 conector frontal USB 2.0, 02 conector frontal USB3.0; Suporte para fonte de alimentação na parte inferior; 02 Ventoinhas de 120mm; Fonte de alimentação ATX de 600W REAL com certificado 80 plus ( não combinada ) 1x 24 Pin ATX, 2x EPS (CPU) 8pin (4+4), 3x PCIE 8pin (6+2), 3x6pin, 10x SATA, 5x Periféricos, 1x Floppy; Sistema de proteção contra Sobretensão, Curto-Circuito, <b>MOUSE</b> – ótico 2400 dpi, 3 teclas , padrão USB com scroll, <b>TECLADO</b> – português brasileiro (ABNT2) padrão USB; <b>KIT MULTIMÍDIA</b> – par de caixa acústicas amplificadas, cor PRETO; <b>PLACA MÃE</b> – Padrão ATX com engate de energia 24 pinos e ATX 12v 1x8, Processador Socket 1151 com suporte a processadores de 8ª e 9ª geração i3, i5, i7; Chipset Intel Z390 ; Proteção eletrostática para USB e LAN; Bios 1 x 128 mbit de flash; Memória 4 x DDR4 2666 Mhz até 64GB com suporte para XMP ( Extreme Memory Profile ); Arquitetura da memória: Dois canais; Slots de expansão – sendo 02 x PCIe x16 , 03 Pcle x 1 (mini); Áudio Realtek ALC887 7.1 High-Definition Audio CODEC ; Rede onboard Gigabit LAN; 01x HDMI, Resolução Máxima:4096x2160 @ 30Hz; 01 M.2 conector soquete 3; Suporte RAID 0, RAID 1, RAID 5 e RAID 10; 06 x SATA de 6GB; 01 porta PS/2 teclado/mouse; 06 portas USB traseiras USB 3.1; 01 conector USB 3.1 Interno; 01 conector USB 2.0 Interno; <b>PLACA DE VIDEO</b> Chipset Geforce GT 1030 clock de 1227Mhz; Memória GDDR5 2GB; Saída HDMI + DVI; <b>MONITOR</b> LED de 21,5", Contraste Dinâmico: 1.000:1; Tempo de resposta: 5ms; Resolução máxima: 1920 x 1080 FULL HD; Pixel Pitch: 0.2628 x 0.2628; Ângulo de visão: Horizontal 90°/ 65°;; Fonte de Alimentação Externa, Revestimento de Tela: Anti Glare (3H); Slim; Cor preto; Conexões RGB e HDMI; Reader Mode, Flicker Safe, Black Stabilizer, OnScreen Control, FreeSync; Cabo HDMI com 1,20 metros;	4	UNID



	<p><b>NOBREAK</b> Microprocessado, potência mínima de saída 700VA, incorporando as funções de estabilizador e filtro de linha. Bivolt, com seleção automática de tensão (115/220VAC) e saída 115VAC, LEDs indicadores, Alertas sonoros, Autoteste, Proteção de sobrecarga, cor preto. <b>LICENÇA</b> Microsoft Windows 10 Pro 64 bits digital ( com certificado de compra do produto Microsoft de revenda autorizada ) ou mídia física sem pré ativação com selo de autenticidade contendo serial. Microsoft Office home and business 2016 digital ( com certificado de compra do produto Microsoft de revenda autorizada ) ou mídia física sem pré ativação com selo de autenticidade contendo serial.</p>		
3	<p><b>SERVIDOR COM CONFIGURAÇÃO MÍNIMA: PROCESSADOR</b> - Intel Xeon E-2224G de 3,4 GHz, cache de 8 MB, 4 núcleos/8 segmentos, turbo (71 W); <b>REFRIGERAÇÃO</b> – possuir ventilação adequada para a refrigeração de seu sistema interno na sua configuração máxima e dentro dos limites de temperatura adequados para operação; <b>MEMÓRIA RAM</b> – UDIMM DE 16 GB, 2666 MT/S, ECC, BCC; <b>DISCO RÍGIDO</b> – 02 discos com 2TB, 7.200 RPM, SATA, 6Gbps, 3.5” e 512n, Hot-plug Hard Drive; <b>RAID</b> - 1 para S140 Incorporada; <b>GRAVADOR DE DVD</b> – interface SATA, cor preto; <b>COMPARTIMENTOS DE UNIDADE</b> - 4 compartimentos de 3,5"; <b>GABINETE</b> – Em torre, Fonte de Alimentação NBR 14136 2P+T to C13, 250V, 10A, Cabo de energia padrão brasileiro, 02 conector frontal USB sendo 01 usb 2.0 e 01 usb 3.0, <b>MOUSE</b> – ótico 800 dbi, 3 teclas , padrão USB com scroll, <b>TECLADO</b> – português brasileiro (ABNT2) padrão USB, ambos da mesma marca do gabinete; <b>PORTAS DE COMUNICAÇÃO</b> - Todos os conectores das portas de entrada/saída de sinal devem ser identificados pelos nomes ou símbolos. No mínimo 04 (quatro) portas USB versão 2.0 ou superior para mouse e teclado, das quais duas (duas) deverão estar posicionadas na parte frontal do gabinete do equipamento. 1 (uma) porta padrão VGA (DB 15). <b>SLOTS</b> PCI Padrão PCI Express ou superior. O servidor deverá ter no mínimo 3 slots livres após atender a todas as exigências de configuração deste descritivo. <b>CONTROLADORA DE VIDEO</b> 01 (uma) controladora de vídeo por equipamento servidor. Memória de vídeo mínima de 8MBytes. Resolução gráfica de 1024 X 768 pixels. Conector padrão VGA (DB15). <b>INTERFACE DE REDE GIGALAN</b> No mínimo 02 portas de rede por servidor. Padrão de conector RJ45. Padrão Integrada e/ou se offboard deverá ser no mínimo padrão de barramento PCI-Express. Interface de rede padrão Gigabit Ethernet com recurso de aceleração por hardware para processamento de fluxo de dados. <b>ACESSÓRIOS</b> – Manuais em português, cabos, Drivers de instalação de todos os componentes; <b>GARANTIA</b> – 12 meses; <b>SUORTE</b> – via telefone através de um canal gratuito ( 0800 ), e-mail e em horário integral todos os dias da semana ONSITE; ** O fabricante deverá possuir certificado ISO 9001 e 14001. ** O produto deve estar na linha de produção do fabricante. ( produto atual não descontinuado ) <b>NOBREAK</b> – microprocessado, potência mínima de saída 1200VA, incorporando as funções de estabilizador e filtro de linha. Bivolt, com seleção automática de tensão (115/220VAC) e saída 115VAC, Sem Licença de Sistema operacional.</p>	1	UNID



**PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021**

**ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS  
HABILITATÓRIOS E A INEXISTÊNCIA DE QUALQUER FATO IMPEDITIVO**

A empresa ....., inscrita no CNPJ sob nº. ....,  
por intermédio de seu representante legal Sr(a). ...., CPF nº.  
....., RG nº. ...., DECLARA, sob as penas da lei, estar cumprindo  
plenamente os requisitos de habilitação e a inexistência de qualquer fato impeditivo à participação  
neste procedimento licitatório, conforme os documentos integrantes do envelope nº. 02 –  
DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, de acordo com as exigências constantes do Edital de Pregão nº  
13/2021.

Local/data:

Nome:

Cargo/função:



**PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021**  
**ANEXO III – FORMULÁRIO PADRONIZADO DE PROPOSTA**

À  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITARARÉ**

**REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 22/2021**

**OBJETO: Aquisição de computadores e servidor.**

**PROPOSTA FINANCEIRA**

<b>Razão Social da Proponente:</b>	
<b>Endereço:</b>	
<b>Telefone:</b>	
<b>E-mail institucional:</b>	
<b>E-mail pessoal:</b>	

Item	Descrição	Qtde	Unid	V. Unit	V. Total	Marca
1	<b>Microcomputador com configuração mínima para GCM: PROCESSADOR</b> FCLGA1151 de 06 Núcleos e 12 Threads, clock interno 3,20 GHz, Cache de 12 MB, 64bits, gráfico integrado, Box com cooler original incluído; <b>COOLER</b> Dimensão: 102 x 83,4 x 136 mm (4,0 x 3,3 x 5,4 polegadas); Dimensões do dissipador de calor: 90 x 63,5 x 136 mm (3,5 x 2,5 x 5,4 polegadas); Material do dissipador de calor: 4 tubos de calor / contato direto / aletas de alumínio; Dimensões dos tubos de calor: 6 mm de diâmetro; Dimensões do Ventilador: 92 x 92 x 25 mm (3,6 x 3,6 x 1,0 pol.); Velocidade do ventilador: 600 - 2.000 RPM (PWM) ± 10%; Fan Airflow: 34,1 CFM ± 10%; Pressão de ar do ventilador: 1,79 mm H2O ± 10%; Fan MTTF: 40.000 horas; Nível de ruído do ventilador: 29,4 dBA; Conector do ventilador: 4 pinos; Tensão nominal do ventilador: 12 VDC; Corrente nominal do ventilador: 0.2 A; Corrente de Segurança do Ventilador: 0.4 A; Consumo de energia: 2,4 W. <b>MEMÓRIA RAM</b> 02 pentes de 8GB MEM DDR4 - 2666MHz; <b>DISCO RÍGIDO</b> 02 HD 3,5" - Interface SATA 6.0 GB, capacidade de 2TB, 7200RPM, Cache 256 mb; 01 SSD 480GB leitura 540MB/s e gravação 500MB/s; <b>KIT GABINETE</b> Mid Tower, padrão ATX, bivolt (127V/220V); Baías : 2 x 3,5 " ou 2 x 2,5 " (bandeja de HDD); 2 x 2,5 "(suporte HDD) + 2x2,5" ( Oculto ); Dimensões 465 x 205 x 477 mm; Painel lateral: 1x Vidro Temperado; 01 conector frontal USB 2.0, 02 conector frontal USB3.0; Suporte para fonte de alimentação na parte inferior; 02 Ventoinhas de 120mm; Fonte de alimentação ATX de	2	UNID			



	<p>850W REAL com certificado 80 plus ( não combinada ) 1x 24 Pin ATX, 2x EPS (CPU) 8pin (4+4), 3x PCIE 8pin (6+2), 3x6pin, 10x SATA, 5x Periféricos, 1x Floppy; Sistema de proteção contra Sobretensão, Curto-Circuito, MOUSE – ótico 2400 dpi, 3 teclas , padrão USB com scroll, TECLADO – português brasileiro (ABNT2) padrão USB; KIT MULTIMÍDIA – par de caixa acústicas amplificadas, cor PRETO; <b>PLACA MÃE</b> – Padrão ATX com engate de energia 24 pinos e ATX 12v 1x8, Processador Socket 1151 com suporte a processadores de 8ª e 9ª geração i3, i5, i7; Chipset Intel Z390 ; Proteção eletrostática para USB e LAN; Bios 1 x 128 mbit de flash; Memória 4 x DDR4 2666 Mhz até 64GB com suporte para XMP ( Extreme Memory Profile );Arquitetura da memória: Dois canais; Slots de expansão – sendo 02 x PCIe x16 , 03 Pcle x 1 (mini); Áudio Realtek ALC887 7.1 High-Definition Audio CODEC; Rede onboard Gigabit LAN; 01x HDMI, Resolução Máxima:4096x2160 @ 30Hz; 01 M.2 conector soquete 3;Suporte RAID 0, RAID 1, RAID 5 e RAID 10; 06 x SATA de 6GB; 01 porta PS/2 teclado/mouse; 06 portas USB traseiras USB 3.1; 01 conector USB 3.1 Interno; 01 conector USB 2.0 Interno; <b>PLACA DE VIDEO</b> Chipset Geforce GTX 1660 clock de 1785Mhz; Memória GDDR5 6GB; Barramento 192 bits; Visão múltipla 4x; 03 x DisplayPort e 01 HDMI; 04 cabos Adaptador (conversor de vídeo ) DisplayPort para HDMI slim; <b>NOBREAK</b> Microprocessado, potência mínima de saída 700VA, incorporando as funções de estabilizador e filtro de linha. Bivolt, com seleção automática de tensão (115/220VAC) e saída 115VAC, LEDs indicadores, Alertas sonoros, Autoteste, Proteção de sobrecarga, cor preto. <b>LICENÇA</b> Microsoft Windows 10 Pro 64 bits digital ( com certificado de compra do produto Microsoft de revenda autorizada ) ou mídia física sem pré ativação com selo de autenticidade contendo serial. <b>01 placa de vídeo configuração mínima:</b> Chipset Geforce GTX 1660 clock de 1785Mhz; Memória GDDR5 6GB; Barramento 192 bits; Visão múltipla 4x; 03 x DisplayPort e 01 HDMI; 04 cabos Adaptador (conversor de vídeo ) DisplayPort para HDMI slim.</p>				
2	<p><b>Microcomputador com configuração mínima:</b> <b>PROCESSADOR</b> FCLGA1151 de 06 Núcleos e 06 Threads, clock interno 3,7 GHz, Smart Cache 9 MB, 64bits, Gráfico integrado; <b>COOLER</b> Dimensão: 102 x 83,4 x 136 mm (4,0 x 3,3 x 5,4 polegadas); Dimensões do dissipador de calor: 90 x 63,5 x 136 mm (3,5 x 2,5 x 5,4 polegadas);Material do dissipador de calor: 4 tubos de calor / contato direto / aletas de alumínio; Dimensões dos tubos de calor: 6 mm de diâmetro;</p>	4	UNID		



<p>Dimensões do Ventilador: 92 x 92 x 25 mm (3,6 x 3,6 x 1,0 pol.); Velocidade do ventilador: 600 - 2.000 RPM (PWM) ± 10%; Fan Airflow: 34,1 CFM ± 10%; Pressão de ar do ventilador: 1,79 mm H<sub>2</sub>O ± 10%; Fan MTTF: 40.000 horas; Nível de ruído do ventilador: 29,4 dBA; Conector do ventilador: 4 pinos; Tensão nominal do ventilador: 12 VDC; Corrente nominal do ventilador: 0.2 A; Corrente de Segurança do Ventilador: 0.4 A; Consumo de energia: 2,4 W; <b>MEMÓRIA RAM</b> 16GB sendo 02 Pentes de 8GB MEM DDR4 - 2666MHz; <b>DISCO RÍGIDO</b> 01 SSD 480GB leitura 540MB/s e gravação 500MB/s; <b>KIT GABINETE</b> Mid Tower, padrão ATX, bivolt (127V/220V); Baías : 2 x 3,5 " ou 2 x 2,5 " (bandeja de HDD); 2 x 2,5 "(suporte HDD) + 2x2,5" (Oculto ); Dimensões 465 x 205 x 477 mm; Painel lateral: 1x Vidro Temperado; 01 conector frontal USB 2.0, 02 conector frontal USB3.0; Suporte para fonte de alimentação na parte inferior; 02 Ventoinhas de 120mm; Fonte de alimentação ATX de 600W REAL com certificado 80 plus ( não combinada ) 1x 24 Pin ATX, 2x EPS (CPU) 8pin (4+4), 3x PCIE 8pin (6+2), 3x6pin, 10x SATA, 5x Periféricos, 1x Floppy; Sistema de proteção contra Sobretensão, Curto-Circuito, <b>MOUSE</b> – ótico 2400 dpi, 3 teclas , padrão USB com scroll, <b>TECLADO</b> – português brasileiro (ABNT2) padrão USB; <b>KIT MULTIMÍDIA</b> – par de caixa acústicas amplificadas, cor PRETO; <b>PLACA MÃE</b> – Padrão ATX com engate de energia 24 pinos e ATX 12v 1x8, Processador Socket 1151 com suporte a processadores de 8ª e 9ª geração i3, i5, i7; Chipset Intel Z390 ; Proteção eletrostática para USB e LAN; Bios 1 x 128 mbit de flash; Memória 4 x DDR4 2666 Mhz até 64GB com suporte para XMP ( Extreme Memory Profile ); Arquitetura da memória: Dois canais; Slots de expansão – sendo 02 x PCIe x16 , 03 Pcle x 1 (mini); Áudio Realtek ALC887 7.1 High-Definition Audio CODEC ; Rede onboard Gigabit LAN; 01x HDMI, Resolução Máxima:4096x2160 @ 30Hz; 01 M.2 conector soquete 3; Suporte RAID 0, RAID 1, RAID 5 e RAID 10; 06 x SATA de 6GB; 01 porta PS/2 teclado/mouse; 06 portas USB traseiras USB 3.1; 01 conector USB 3.1 Interno; 01 conector USB 2.0 Interno; <b>PLACA DE VIDEO</b> Chipset Geforce GT 1030 clock de 1227Mhz; Memória GDDR5 2GB; Saída HDMI + DVI; <b>MONITOR</b> LED de 21,5", Contraste Dinâmico: 1.000:1; Tempo de resposta: 5ms; Resolução máxima: 1920 x 1080 FULL HD; Pixel Pitch: 0.2628 x 0.2628; Ângulo de visão: Horizontal 90°/ 65°;; Fonte de Alimentação Externa, Revestimento de Tela: Anti Glare (3H); Slim; Cor preto; Conexões RGB e HDMI; Reader Mode, Flicker Safe, Black Stabilizer, OnScreen Control, FreeSync; Cabo HDMI com 1,20</p>					
---	--	--	--	--	--



	<p>metros; <b>NOBREAK</b> Microprocessado, potência mínima de saída 700VA, incorporando as funções de estabilizador e filtro de linha. Bivolt, com seleção automática de tensão (115/220VAC) e saída 115VAC, LEDs indicadores, Alertas sonoros, Autoteste, Proteção de sobrecarga, cor preto. <b>LICENÇA</b> Microsoft Windows 10 Pro 64 bits digital ( com certificado de compra do produto Microsoft de revenda autorizada ) ou mídia física sem pré ativação com selo de autenticidade contendo serial. Microsoft Office home and business 2016 digital ( com certificado de compra do produto Microsoft de revenda autorizada ) ou mídia física sem pré ativação com selo de autenticidade contendo serial.</p>				
3	<p><b>SERVIDOR COM CONFIGURAÇÃO MÍNIMA:</b> <b>PROCESSADOR</b> - Intel Xeon E-2224G de 3,4 GHz, cache de 8 MB, 4 núcleos/8 segmentos, turbo (71 W); <b>REDRIGERAÇÃO</b> – possuir ventilação adequada para a refrigeração de seu sistema interno na sua configuração máxima e dentro dos limites de temperatura adequados para operação; <b>MEMÓRIA RAM</b> – UDIMM DE 16 GB, 2666 MT/S, ECC, BCC; <b>DISCO RÍGIDO</b> – 02 discos com 2TB, 7.200 RPM, SATA, 6Gbps, 3.5” e 512n, Hot-plug Hard Drive; <b>RAID</b> - 1 para S140 Incorporada; <b>GRAVADOR DE DVD</b> – interface SATA, cor preto; <b>COMPARTIMENTOS DE UNIDADE</b> - 4 compartimentos de 3,5"; <b>GABINETE</b> – Em torre, Fonte de Alimentação NBR 14136 2P+T to C13, 250V, 10A, Cabo de energia padrão brasileiro, 02 conector frontal USB sendo 01 usb 2.0 e 01 usb 3.0, <b>MOUSE</b> – ótico 800 dbi, 3 teclas , padrão USB com scroll, <b>TECLADO</b> – português brasileiro (ABNT2) padrão USB, ambos da mesma marca do gabinete; <b>PORTAS DE COMUNICAÇÃO</b> - Todos os conectores das portas de entrada/saída de sinal devem ser identificados pelos nomes ou símbolos. No mínimo 04 (quatro) portas USB versão 2.0 ou superior para mouse e teclado, das quais duas (duas) deverão estar posicionadas na parte frontal do gabinete do equipamento. 1 (uma) porta padrão VGA (DB 15). <b>SLOTS</b> PCI Padrão PCI Express ou superior. O servidor deverá ter no mínimo 3 slots livres após atender a todas as exigências de configuração deste descritivo. <b>CONTROLADORA DE VIDEO</b> 01 (uma) controladora de vídeo por equipamento servidor. Memória de vídeo mínima de 8MBytes. Resolução gráfica de 1024 X 768 pixels. Conector padrão VGA (DB15). <b>INTERFACE DE REDE GIGALAN</b> No mínimo 02 portas de rede por servidor. Padrão de conector RJ45. Padrão Integrada e/ou se offboard deverá ser no mínimo padrão de barramento PCI-Express. Interface de rede padrão Gigabit Ethernet com recurso de</p>	1	UNID		



aceleração por hardware para processamento de fluxo de dados. <b>ACESSÓRIOS</b> – Manuais em português, cabos, Drivers de instalação de todos os componentes; <b>GARANTIA</b> – 12 meses; <b>SUPORTE</b> – via telefone através de um canal gratuito ( 0800 ), e-mail e em horário integral todos os dias da semana <b>ONSITE</b> ; ** O fabricante deverá possuir certificado ISO 9001 e 14001. ** O produto deve estar na linha de produção do fabricante. ( produto atual não descontinuado ) <b>NOBREAK</b> – microprocessado, potência mínima de saída 1200VA, incorporando as funções de estabilizador e filtro de linha. Bivolt, com seleção automática de tensão (115/220VAC) e saída 115VAC, Sem Licença de Sistema operacional.					
---	--	--	--	--	--

#### DECLARAÇÕES

- 1 - O prazo de eficácia desta proposta: 60 (sessenta) dias, a contar da data da entrega de seu respectivo envelope (art. 64, § 3º, da Lei Federal nº 8.666/93) e suas alterações.
- 2 - A eficácia suspensiva dos recursos hierárquicos que forem interpostos no curso da licitação estender-se-á ao prazo de convocação previsto no art. 64, § 3º, da Lei Federal nº 8.666/93.
- 3 - Condições de Pagamento: conforme item 12 e seus subitens do Edital.
- 4 - Declaro de que todo o produto ofertado atende a todas as características e exigências do Edital, em especial do **ANEXO I** – Termo de Referência e que são novos, sem uso e não são, de forma nenhuma, resultado de recondicionamento, reaproveitamento.
- 5 - Declaro que, se vencedora desta licitação, comprometo-me a entregar seu objeto dentro das condições, quantitativos e especificações e prazos estabelecidos neste Edital e no seu ANEXO I, sem a necessidade de aquisição de acessórios ou materiais suplementares.

Dados do representante da empresa que assinará o <b>CONTRATO</b> e o <b>TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO</b> , conforme consta no contrato social ou procuração:	
Nome:	
Identidade nº/Órgão expedidor:	
CPF nº	
RG nº	
Data de Nascimento	
Endereço residencial	
Cargo do Representante Legal da empresa	

.....  
EMPRESA  
Representante Legal



**PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021****ANEXO IV – MODELO DE PROCURAÇÃO/CREDENCIAMENTO****PROCURAÇÃO “EXTRA JUDICIA”**

**OUTORGANTE:** ....., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº ....., com sede na Rua ....., nº ....., bairro ....., na cidade de ....., Estado de ....., neste ato representada pelo(a) ..... (sócio/diretor), Sr. (a) ....., ..... (nacionalidade), ..... (estado civil), ..... (profissão), portador(a) do RG nº ..... e do CPF nº ....., residente e domiciliado na Rua ....., nº ....., na cidade de ....., Estado de ....., -----

**OUTORGADO:** Sr. (a) ....., ..... (nacionalidade), ..... (estado civil), ..... (profissão), portador(a) do RG nº ..... e do CPF nº ....., residente e domiciliado na Rua ....., nº ....., bairro ....., na cidade de ....., Estado de .....; -----

**PODERES:** ao(s) qual(ais) confere amplos poderes para representar a empresa no procedimento licitatório, especificamente na licitação modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021, da Prefeitura Municipal de Itararé, podendo para tanto prestar esclarecimentos, formular ofertas e demais negociações, assinar atas e declarações, visar documentos, receber notificações, interpor recurso, manifestar-se quanto à desistência deste e praticar todos os demais atos inerentes ao referido certame.

..... de ..... de 2021

Outorgante



**PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021**  
**ANEXO V – DECLARAÇÃO – CUMPRIMENTO DO INCISO XXXIII do ART. 7º da**  
**CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

**DECLARAÇÃO**

..... Inscrito no CNPJ nº  
....., por intermédio de seu representante legal o(a)  
Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade  
nº..... e do CPF nº ....., DECLARA, para fins do disposto no inciso  
V do art. 27 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei no 9.854, de 27 de outubro  
de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não  
emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

.....  
(data)

.....  
(representante legal)



**PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021**

**ANEXO VI - DECLARAÇÃO – ENQUADRAMENTO ME OU EPP**

**DECLARAÇÃO**

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob nº \_\_\_\_\_ é MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório da Pregão Presencial nº 13/2021, realizada pela Prefeitura Municipal de Itararé.

....., ..... de ..... de 2021

.....  
(representante legal)



**ANEXO VII – MINUTA DE CONTRATO**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021**  
**PROCESSO Nº 22/2021**  
**CONTRATO Nº ..../21**

**TERMO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO, QUE FAZEM ENTRE SI A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITARARÉ E A EMPRESA .....**

A Prefeitura Municipal de Itararé, doravante denominada **CONTRATANTE** neste ato representada pela ....., portador do documento de identidade n.º RG nº ....., CPF nº ....., e a empresa ....., inscrita no CNPJ-MF sob o nº ....., com endereço a Rua ....., ... – ....., Município de ..... - SP, doravante denominada **CONTRATADA**, representada neste ato por ....., portador da carteira de identidade nº ....., CPF nº ....., conforme consta na Procuração, firmam o presente termo de contrato, cuja celebração foi autorizada às fls. .... do processo administrativo nº 22/2021, concernente à Licitação nº 13/2021, na modalidade Pregão Presencial. Os contraentes enunciam as seguintes cláusulas e condições que regerão o contrato em harmonia com os princípios e normas da legislação aplicável à espécie, especialmente as Leis Federais nº 8.666/93 e nº 10.520/2002 e suas alterações posteriores, doravante denominadas Leis, que as partes declaram conhecer, subordinando-se, incondicional e irrestritamente, às suas estipulações.

**CLÁUSULA PRIMEIRA (DO OBJETO)** – É objeto do presente contrato a aquisição de computadores e servidor, conforme e especificações mínimas constantes abaixo e no ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA do Edital do Pregão Presencial nº 13/2021, que integram este termo, independentemente de transcrição, para todos os fins e efeitos legais:

Item	Descrição	Qtde	Unid	V. Unit	V. Total	Marca
1		...	...			

**PARAGRAFO ÚNICO - Fica designado como gestor do contrato: Administração, Sr<sup>a</sup>. Thais Francine R. Duarte Meyer, CPF 314.417.868-30, Chefe de Departamento e pela Defesa Social Sr. Alisson Rivéli Ferreira, CPF nº 294.412.888-45 Comandante, quais acompanharão e fiscalizarão a execução do Processo nos termos do Art. 67 da Lei nº 8.666/1993.**

**CLÁUSULA SEGUNDA (DO PRAZO E LOCAL DA ENTREGA)** – A Contratada se obriga a fornecer os equipamentos (objeto desta licitação) no prazo máximo de 20 (vinte) dias a partir da data do pedido e empenho. Os computadores referente ao item 01 deverá ser entregue na Guarda Civil Municipal Rua Sebastião Jacopetti, 440 Santa Terezinha. Os itens 02 e 03 deverão ser entregues na Supervisão de Informática, Rua João Ghizzi, 513 2º andar, centro, Itararé - SP no horário das 08:00 às 16:00 hrs.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – A entrega deverá ser realizada de acordo as condições e especificações mínimas indicadas no Anexo I - Termo de Referência do Edital e na Proposta apresentada pela Contratada, correndo por conta desta o transporte, em geral, o descarregamento, os tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e as contribuições de qualquer natureza que se façam necessárias à perfeita execução contratual.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Não serão aceitos no momento de entrega, avarias de qualquer tipo, bem como não serão aceitos se os equipamentos apresentarem quaisquer danos aparentes.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - A Contratante se reserva o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização no objeto fornecido e que, em nenhuma hipótese eximirá a Contratada das responsabilidades contratuais e legais, como por danos causados por seus funcionários, seja por ato da própria firma ou omissões de seu preposto.



**PARÁGRAFO QUARTO** - Constatadas irregularidades no objeto, a Contratante, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

- a) Rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder às especificações do Edital, determinando sua substituição;
- b) Determinar sua complementação se houver diferença de quantidades ou de partes.

**CLÁUSULA TERCEIRA (DO VALOR)** – O valor global deste contrato é de **R\$ .....** (.....), conforme proposta da **CONTRATADA** constado em ata e juntada no Processo, correspondendo ao objeto definido na Cláusula Primeira e para a totalidade do período mencionado na Cláusula Sexta.

**CLÁUSULA QUARTA (DA DESPESA)** – A despesa correrá através da seguinte Dotação Orçamentária: Administração 43.35.110 Recursos Municipais e defesa Social 579.

**CLÁUSULA QUINTA (DO PAGAMENTO)** – Os pagamentos devidos à Contratada serão efetuados em **até 30 (trinta) dias**, após a entrega dos equipamentos e apresentação das notas fiscais devidamente conferidas e assinadas pelo Secretário da pasta, com o respectivo empenho elaborado pelo setor de contabilidade.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - O pagamento será feito através de boleto bancário ou crédito somente em conta corrente da empresa (Pessoa Jurídica) a ser fornecida pela **CONTRATADA**.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Deverá constar obrigatoriamente na Nota Fiscal: **“Pregão Presencial 13/2021”**, bem como o número do pedido da compra.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Nenhum pagamento isentará a Contratada das responsabilidades assumidas na forma deste contrato, quaisquer que sejam, nem implicará na aprovação definitiva do objeto executado.

**PARÁGRAFO QUARTO** - Em nenhuma hipótese e em tempo algum poderá ser invocada qualquer dúvida quanto aos preços cotados, para modificação ou alteração dos preços propostos.

**PARÁGRAFO QUINTO** - Caso o pagamento não seja efetuado no vencimento pela falta do documento que deveria ter sido fornecido pela Contratada, e isso motivar a paralisação do fornecimento, esta incorrerá nas penalidades previstas neste edital, e não será paga nenhuma atualização de valor.

**PARÁGRAFO SEXTO** - Correrá por conta exclusiva da contratada:

- a) todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência do objeto da contratação;
- b) contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguros e acidentes pessoais, taxas, emolumentos e outras despesas que se façam necessárias.

**PARÁGRAFO SÉTIMO** - Sendo constatado erro na nota fiscal, esta não será aceita e o pagamento ficará retido e seu prazo suspenso, até que seja providenciada a correção, contando-se o prazo estabelecido nesta cláusula, a partir da data de sua reapresentação.

**PARÁGRAFO OITAVO** - A devolução da fatura não aprovada em hipótese alguma servirá de pretexto para que a contratada suspenda a execução do contrato, bem como para aplicação de multas, juros e correção monetária.

**CLÁUSULA SEXTA (DA VIGÊNCIA)** - A vigência do contrato originada por esse processo licitatório será de 6 (seis) meses, contada a partir da data de sua assinatura, prorrogável nos termos do Art. 57, da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA SÉTIMA (DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA)** – São obrigações da **CONTRATADA**:



- I - Entregar o objeto dentro do prazo estipulado. Caso tal entrega não seja feita dentro do prazo, a Contratada ficará sujeita à multa estabelecida neste Contrato;
- II - Entregar os equipamentos, conforme o caso e, transportados adequadamente, em estrita conformidade com as disposições deste edital e seus anexos e com os termos da proposta de preços;
- III - Substituir os equipamentos, conforme o caso, em desacordo à proposta ou às especificações do objeto desta licitação, ou porventura seja entregue com defeitos ou imperfeições;
- IV - A Prefeitura Municipal de Itararé não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da Contratada para outras entidades, sejam fabricantes ou quaisquer outros;
- V - Manter, durante a execução do contrato, todas as condições de idoneidade e habilitação exigidas na licitação.
- VI - Cumprir outras obrigações previstas no Código de Proteção e Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90) que sejam compatíveis com o regime de direito público.

**CLÁUSULA OITAVA (DAS PENALIDADES)** - À CONTRATADA, total ou parcialmente inadimplente, serão aplicadas as sanções previstas no Art. 86 e impedimento de licitar e contratar com o Município de Itararé pelo prazo de até 05 (cinco) anos, conforme previsto pelo artigo 7º da Lei Federal 10.520/02.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – A penalidade de multa, estabelecida no Parágrafo Segundo desta cláusula, poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com qualquer das demais, podendo ser descontada de eventuais créditos que tenha em face da **CONTRATANTE**.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – O atraso ou interrupção injustificada na entrega, sem prejuízo do disposto no parágrafo 1º do artigo 86 da Lei nº 8.666/93, sujeitará o contratado à multa de mora, calculado por dia de atraso da obrigação não cumprida na seguinte proporção:

- a) atraso de até 30 (trinta) dias, multa de 0,3% (três décimos por cento) ao dia;
- b) atraso superior a 30 (trinta) dias: estará caracterizada a inexecução total ou parcial da obrigação assumida, salvo disposição em contrário, em casos particulares, previstos neste Edital, sujeitando-se à aplicação das penalidades previstas no próximo item.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Pela **inexecução total ou parcial da entrega**, poderão ser aplicadas ao contratado as seguintes penalidades:

- a) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida; e/ou
- b) impedimento de licitar e contratar com o Município de Itararé pelo prazo de até 05 (cinco) anos, conforme previsto pelo artigo 7º da Lei Federal 10.520/02.

**PARÁGRAFO QUARTO** - A aplicação de uma penalidade não exclui a aplicação das outras, quando cabíveis.

**PARÁGRAFO QUINTO** – As multas previstas nesta cláusula não têm natureza compensatória e o seu pagamento não elide a responsabilidade da **CONTRATADA** por danos causados à **CONTRATANTE**.

**PARÁGRAFO SEXTO** - O prazo para defesa prévia quanto à aplicação de penalidade é de 05 (cinco) dias úteis contados da data da intimação do interessado.

**PARÁGRAFO SÉTIMO** - O valor das multas será recolhido aos cofres Municipais, dentro de 03 (três) dias úteis da data de sua cominação, mediante guia de recolhimento oficial.

**CLÁUSULA DÉCIMA (DA RESCISÃO)** – O presente contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no Art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93, com as consequências indicadas no Art. 80, sem prejuízo das sanções previstas naquela Lei e no Edital.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do Processo, assegurado o direito à prévia e ampla defesa.



**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA (DA CESSÃO OU DA TRANSFERÊNCIA)** – O presente contrato não poderá ser objeto de cessão, subcontratação ou transferência, no todo ou em parte.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA (DAS RESPONSABILIDADES)** – A **CONTRATADA** assume como exclusivamente seus, os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução das obrigações **CONTRATADAS**. Responsabiliza-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao **CONTRATANTE** ou a terceiros na execução deste contrato.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – O **CONTRATANTE** não responderá por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculados à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária, e decorrentes da execução do presente contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberão, exclusivamente à **CONTRATADA**.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – O **CONTRATANTE** não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela **CONTRATADA** com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da **CONTRATADA**, de seus empregados, prepostos ou subordinado.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - A **CONTRATADA** manterá, durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação que lhe foram exigidas na licitação.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA (DOS TRIBUTOS E DESPESAS)** – Constituirá encargo exclusivo da **CONTRATADA** o pagamento de tributos, tarifas, emolumentos e despesas decorrentes da formalização deste contrato e da execução de seu objeto.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA (DA PUBLICIDADE DO CONTRATO)** – Até o quinto dia útil do mês seguinte ao da assinatura do presente contrato, a **CONTRATANTE** providenciará sua publicação resumida na Imprensa Oficial, para ocorrer no prazo de vinte dias, daquela data, como condição indispensável para sua eficácia.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA (DO FORO)** – O Foro do contrato será o da Comarca de Itararé/SP, excluído qualquer outro.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente termo foi lavrado em 3 (três) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Itararé, .....de ..... de 2021

\_\_\_\_\_  
.....  
.....

\_\_\_\_\_  
Empresa  
Representante

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
Nome

\_\_\_\_\_  
Ass.

\_\_\_\_\_  
CPF

\_\_\_\_\_  
Nome

\_\_\_\_\_  
Ass.

\_\_\_\_\_  
CPF



**PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021**  
**ANEXO VIII - CONTRATOS OU ATOS JURÍDICOS ANÁLOGOS**

**TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITARARÉ

CONTRATADA: .....

CONTRATO Nº: .....

OBJETO: Aquisição de computadores e servidor.

ADVOGADO (S)/ Nº OAB: (\*) \_\_\_\_\_

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

**1. Estamos CIENTES de que:**

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

**2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

**LOCAL e DATA:** \_\_\_\_\_

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_





Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

**Pelo contratante:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pela contratada:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

(\*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.



Recibo de Retirada de Edital

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITARARÉ**

**Secretaria de Finanças**

**Departamento de Licitações**

EDITAL Nº 13/2021

PROCESSO Nº 22/2021

OBJETO: Aquisição de computadores e servidor.

MODALIDADE: Pregão Presencial

Empresa: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Estado: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Obtivemos, através do acesso à página [www.itararé.sp.gov.br](http://www.itararé.sp.gov.br), nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Nome:

\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

Senhor Licitante, visando à comunicação entre este Departamento e sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do Edital e remetê-lo à Seção de Licitações, preferencialmente pelo e-mail: [edital@itarare.sp.gov.br](mailto:edital@itarare.sp.gov.br)

A não remessa do recibo exime a Prefeitura Municipal de Itararé da comunicação de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação. Recomendamos, ainda, consultas atualizadas à referida página para eventuais comunicações e/ ou esclarecimentos disponibilizados acerca do processo licitatório.



PROCESSO Nº 22/2021

# PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021

AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES E SERVIDOR PARA SECRETARIA DE MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E DEFESA SOCIAL